



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРАЙСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ДОСУГА «ПОБЕДА» ГОРОДА ЗАРАЙСКА»**

Адрес: 140600, Московская область, г. Зарайск,
ул. Советская, д. 28а
ОГРН: 1085072002190 ИНН: 5014100244

Тел./факс: (496) 662-54-36, (496) 662-40-65
E-mail: zrsk_mbupobeda@mosreg.ru
Сайт: цдпобеда.рф

П Р И К А З

от «18» апреля 2024 года

№ 04/11

О внесении изменений
в приказ № 12/21 от 25 декабря 2023г.

В связи с вступлением в действие Постановления главы городского округа Зарайск № 504/3 от 27.03.2024 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Зарайск от 24.01.2022 № 63/1 «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях городского округа Зарайск Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления городского округа Зарайск Московской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в преамбулу приказа №12/21 от 25 декабря 2023г. «О мерах по предупреждению коррупции в МБУ ЦД «Победа» г.Зарайска и изложить в следующей редакции: В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", постановлением Правительства Московской области от 14.03.2019г. №124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области», постановлением Правительства Московской области от 31.03.2022 № 308/11 «О внесении изменений в некоторые постановления правительства Московской области по вопросам противодействия коррупции», постановлениями главы городского

округа Зарайск Московской области от 02.05.2023 № 643/5, от 27.03.2024 №504/3 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Зарайск от 24.01.2022 № 63/1 «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях городского округа Зарайск Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления городского округа Зарайск Московской области».

2. В Антикоррупционные стандарты МБУ ЦД «Победа» г. Зарайска (приложение №1), утвержденные приказом директора № 12/21 от 25 декабря внести следующие изменения:

2.1. В пункте 6 раздела 4 «Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции» подпункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«п.6.2. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которой являются работники организации.

В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов руководитель организации утверждает перечень функций организации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее – коррупционно опасные функции).

К числу коррупционно опасных функций относятся:

- закупка товаров, работ и услуг для нужд организации;
- получение и сдача в аренду имущества;
- реализация имущества, в том числе непрофильных активов;
- любые функции, предполагающие финансирование организацией деятельности физических и юридических лиц (например, предоставление кредитов, спонсорской помощи и т.д.).

Приведенный перечень коррупционно опасных функций не является исчерпывающим. Его содержание должно определяться спецификой конкретной организации и особенностями условий, в которых она функционирует.

С учетом перечня коррупционно опасных функций руководители организации утверждает перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (далее – перечень), подлежащий актуализации не реже одного раза в год, до 31 декабря.

В перечень включаются должности руководителя организации, заместителя руководителя организации, работников контрактной службы (контрактный управляющий) организации, а также иные должности работников организации, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками.

Копию перечня в течение 5 рабочих дней после утверждения организация направляет в Комитет по культуре, физической культуре, работе с детьми и молодежью администрации городского округа Зарайск.

Лица, занимающие должности, включенные в перечень, ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют декларацию конфликта интересов (далее – декларация) по форме, согласно приложению №1 к Антикоррупционным стандартам».

2.2. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«п.8. Оценка коррупционных рисков организации.

МБУ ЦД «Победа» г. Зарайска не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, с учетом специфики деятельности организации».

2.3. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«п.10. Антикоррупционное просвещение работников.

МБУ ЦД «Победа» г. Зарайска на постоянной основе обеспечивает информирование работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции, а также обучение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в организации, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции».

3. Приложение №1 к Антикоррупционным стандартам изложить в редакции, согласно приложению к настоящим изменениям.

И.о. директора



Маркова

О.Е. Маркова

С приказом ознакомлены:

« 26 » <i>апреля</i>	2024г.	<i>[Signature]</i>	Грузнов О.А.
« 22 » <i>апреля</i>	2024г.	<i>[Signature]</i>	Фетисов Д.В.
« 22 » <i>апреля</i>	2024г.	<i>[Signature]</i>	Вайс О.В.

ДЕКЛАРАЦИЯ
конфликта интересов 1

Я, _____,
Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии)

ознакомлен с Антикоррупционными стандартами Муниципального бюджетного учреждения «Центр досуга «Победа» города Зарайска», учредителем которого является администрация г.о.Зарайск Московской области
требования указанных стандартов и Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов 2

В _____
(наименование организации и организационно-правовая форма организации)

МНЕ ПОНЯТНЫ.

(подпись лица, представившего декларацию)

(Фамилия, инициалы лица, представившего декларацию)

Кому: 3 (указывается ФИО и должность работодателя)	
От кого: (ФИО лица, представившего декларацию)	
Должность: (указывается ФИО и должность лица, представившего декларацию)	
Дата заполнения:	«__» _____ г.

Трудовая деятельность за последние 10 лет

Дата		Наименование организации	Должность	Адрес организации
начало	окончание			

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "Да" или "Нет" на каждый из них. 4

№ п/п	Вопросы	Ответы
1	Владеете ли Вы или Ваши родственники, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, акциями (долями, паями) в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией, либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организации? 5	
2	Являетесь ли Вы или Ваши родственники, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, членами органов управления, работниками в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией, либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организации? 5	
3	Замещаете ли Вы или Ваши родственники, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, должности в органах государственной власти Московской области и (или) органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области (при положительном ответе указать орган и должность)? 5	
4	Работают ли в организации Ваши родственники, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (при положительном ответе указать степень родства, Ф.И.О., должность)? 5	
5	Выполняется ли Вами иная оплачиваемая деятельность в сторонних организациях в сфере, схожей со сферой деятельности организации?	
6	Участвовали ли Вы от лица организации в сделке, в которой Вы имели личную (финансовую) заинтересованность?	
7.	Замещали ли Вы в течении двух последних лет должность государственного гражданского или муниципального служащего?	
8.	Замещают ли на текущий момент Ваши родственники, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, должность государственного или муниципального служащего? 5	
9.	Если на какой-либо из вопросов Вы ответили "Да", то сообщали ли Вы об этом в письменной форме работодателю (должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений)?	
10.	Известны ли Вам иные обстоятельства, не перечисленные в настоящей декларации, которые, по Вашему мнению, вызывают или могут вызвать конфликт интересов?	

При ответе "Да" на любой из указанных выше вопросов детально изложить подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Настоящим подтверждаю, что указанные выше вопросы мне понятны, данные мною ответы и пояснительная информация являются исчерпывающими и достоверными.

(подпись лица, представившего декларацию)

(Фамилия, инициалы лица, представившего декларацию)

Декларацию принял: 6

Должность: _____

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

« _____ » _____ г.

Решение по декларации:

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю указанную работником ситуацию как конфликт интересов	
Рекомендуется с согласия работника изменить его трудовые обязанности (указать, какие), способные привести к возникновению конфликта интересов	
Рекомендуется с согласия работника временно отстранить его от исполнения трудовых обязанностей, которые влекут или могут повлечь конфликт интересов	
Рекомендуется с согласия работника перевести его на должность, предусматривающую выполнение трудовых обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Рекомендуется рассмотреть вопрос об увольнении работника по инициативе работодателя за дисциплинарные проступки в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации	

7

Должность : _____

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

" _____ " _____ г.

1 - Далее - декларация.

2 - Понятие "конфликт интересов" установлено статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

3 - Руководитель организации представляет декларацию конфликта интересов руководителю, осуществляющему функции и полномочия учредителя, работник – руководителю организации.

4 - Ответ "Да" необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения.

5 - Лица, состоящие в близком родстве или свойстве (родители, усыновители, супруги), дети (в том числе усыновленные), братья, сестры (в том числе сводные), а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей.

6 - Заполняется должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в организации, а в случае представления декларации руководителем организации – должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, осуществляющим функции и полномочия учредителя организации.

7 - Заполняется руководителем организации, а в случае представления декларации руководителем организации – руководителем организации, осуществляющим функции и полномочия учредителя организации.